

Acrobat

outsourcing
Your Hospitality Staffing Professionals

Name: UZ Maria Herrera
Taborca ID: 47644
Date of Hire: 07/31/18
Date of Re-Act: / /

Employee Set up

- ☒ E-verify #: 2018212174128DL
- ☒ Hire Right Sections 1 & 2
- ☒ Background Check (Asurint)
- ☒ Direct Deposit (Scan to Payroll) or Global Cash Card

☒ Attended New Hire Orientation:
07/31/18

- ☒ Added to Orientation Time Sheet
- ☒ New Hire List
- ☒ Check Taborca Profile (All fields)
- ☒ Upload Resume
- ☐ Food Handler's Card Status

Interview Note Sheet

Applicant Information	
Name: <u>Luz Maria Herrera G.</u>	Interviewer: <u>Diana Zamora</u>
Date: <u>07/31/18</u>	Rate of Pay: \$ <u>9.25 and UP.</u>
Position (s) Applied for: <u>Server</u>	Referred by: <u>Maribel Ortega</u>

Test Scores					
Server	<u>29</u> /35	<u>82</u> %	Bartender	/35	%
Prep Cook	/20	%	Barista	/15	%
Grill Cook	/40	%	Cashier	/15	%
Dishwasher	/10	%	Housekeeping	/14	%

Seeking:
☒ Full-Time
☐ Part-Time

Relevant Experience & Summary of Strengths

Total of _____ in Food Service/Hospitality

Luz Maria works For Exclusive Staffing as a Banquet Server.
She owned Her own bussines For over 30 years.

P.O.S. Experience: Y / N details: _____

Transportation

☒ Car

☐ Public Transit

☐ Carpool (Rider / Driver)

Regions Available to work:

☒ Kansas City,KS

☒ Overland Park,Kansas

☒ Kansas City,MO

☒ Independence,MO

Certifications (if any)

☐ TIPS

☐ Serv-Safe

☐ LEAD

☐ Other _____

☐ Will Submit

Availability

☒ Open

☐ AM only

☐ PM only

☐ Weekdays only

☐ Weekends only

Details: _____

Uniforms Owned:

☒ Bistro

☒ Black Bistro

☐ Tuxedo

☐ 1/2 Tuxedo

☒ Black Vest

☒ Long Black Tie

☐ Chef Coat

☐ Chef Pants

☐ Knives

☒ Black Pants

☒ Non-Slip Shoes

☐ Bow Tie

☐ Other: _____

Would you recommend this applicant for Acrobat Academy?

☒ Convention Candidate?

☐ Other Languages Spoken:

Acrobat

outsourcing

Your Hospitality Staffing Professionals
665 Third St., Suite 415 • San Francisco, CA 94107

Primer y Apellido Nombre: Luz Maria Herrera G.
Correo Electronico: herrera.luz@gmail.com
Numero de Telefono: 816-699-8306

Experiencia Laboral:

Nombre de Empresa: Exclus per
Fechas de Empleo: 06/27/2015
Responsabilidad Laboral: Server

-
-
-
-

Nombre de Empresa: _____
Fechas de Empleo: _____
Responsabilidad Laboral: _____

-
-
-
-

Nombre de Empresa: _____
Fechas de Empleo: _____
Responsabilidad Laboral: _____

-
-
-
-

Habilidades

-
-
-
-

Aplicación de Empleo

Acrobat Outsourcing es un empleador que ofrece igualdad de oportunidades dedicada a la no discriminación en todas las prácticas de empleo. Acrobat Outsourcing selecciona la mejor persona calificada para el trabajo basado en las calificaciones relacionadas con el trabajo sin importar la raza, la edad (40+), color, religión, sexo, origen nacional, ascendencia, estado civil, orientación sexual, discapacidad o cualquier otra condición protegida por ley.

POR FAVOR IMPRIMIR

Nombre completo: Luz Maria Herrera Gue Fecha: 07/12/2018
Número telefónico de casa: (816)-699-8306 Celular: (816)-699-8306
Dirección Actual: 3119-E 10 st.
Dirección permanente, si es diferente del presente: _____
Correo Electronico herreraglu2@gmail

EMPLEO DESEADO

Posición a la que desea aplicar: Server Salario deseado: _____
Esta usted registrado oh ha trabajado para otra(s) agencias? Favor de dar información: _____

Usted busca trabajo de: ¿Tiempo completo? ☒ No_ ¿Tiempo parcial? ☐ Si_ No_ ¿Busca trabajo Temporal? (ejemplo, para el verano o para las vacaciones) ☐ Si_ No_ Del mes de: _____ Hasta: _____

¿Cómo se entero de nuestra posición abierta? (Favor de seleccionar):

Referido ☒ Nombre de la persona que refirió Maribel Ort. Periodico ☐ Feria De trabajo ☐ Agencia ☐

Página Web ☐ Otra fuente ☐

¿Puede trabajar horas extras, si es necesario? ☒ Si_ No_ ¿Si es contratado, que fecha puede empezar a trabajar? SI

Favor de tomar en cuenta que nuestros horarios pueden variar dependiendo en la posición y temporada. Nuestros horarios varen de semana a semana, dependiendo en lo que la compañía tenga disponible. Favor de incluir horas/días que está disponible para trabajar.

ESPECIFICAR HORAS DISPONIBLES	DOMINGO	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO
AM	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒
PM	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒

¿Tiene usted algunas vacaciones o viajes planeados en los siguientes 12 meses? Favor de incluir la(s) fecha: _____

INFORMACIÓN PERSONAL

¿A aplicado o trabajado para Acrobat Outsourcing en el pasado? ☒ No_ Si su repuesta fue si, ¿cuando? _____

¿Tiene usted amigos(as) o familiares trabajando para Acrobat Outsourcing? ☐ Si_ No_ Si su respuesta fue si, favor de incluir nombres y la relación a usted: _____

¿Si es contratado, tendrá usted un transporte seguro para trabajar? ☒ Si_ No_

¿Si es contratado, puede presentar evidencia de su derecho legal para trabajar? ☒ Si_ No_

Incluya su edad si es menor de 18 SI. Si es menor de 18, su solicitud será verificada por la razón de que tenga la mínima edad para trabajar.

Razón de salida: _____

Nombre y dirección de Empleador/ Compañía: _____

Tipo de negocio: _____ Número de teléfono (____) _____ Nombre de Supervisor: _____

Su posición y responsabilidades: _____

Fecha de Empleo: Desde _____ Al _____ Pago semanal: Comienzo _____ Final _____

Razón de salida: _____

Nombre y dirección de Empleador/ Compañía: _____

Tipo de negocio: _____ Número de teléfono (____) _____ Nombre de Supervisor: _____

Su posición y responsabilidades: _____

Fecha de Empleo: Desde _____ Al _____ Pago semanal: Comienzo _____ Final _____

Razón de salida: _____

¿A sido usted despedido(a) de algún lugar de empleo en el pasado? Favor de explicar por qué razón: _____

SERVICIO MILITAR

¿A obtenido habilidades especiales a resultado de servicio militar?

Sí ☐ No ☒

Favor de describir: _____

REFERENCIAS DE TRABAJO

A continuación, incluya tres personas no relacionadas con usted que tengan conocimiento de su rendimiento en el trabajo dentro de los últimos tres años.

Nombre: Maribel Número de teléfono (913) 602-7062

Dirección: _____

Ocupación: Server Relación: Amigas Número de años familiarizados: 3 años

Nombre: Miraya Número de teléfono (913) 282-9580

Dirección: _____

Ocupación: _____ Relación: _____ Número de años familiarizados: _____

Nombre: Jenny Siquentes Número de teléfono (____) _____

Dirección: _____

Ocupación: Server Relación: _____ Número de años familiarizados: 4 años

Name Luz Maria H.
Score 29/35

Servers Test

Multiple Choice

- _____ 1) Food is served on what side with what hand?
a) On the left side with the left hand
b) On the left side with the right hand
c) On the right side with the left hand
d) On the right side with the right hand
- _____ 2) Drinks are served on what side with what hand?
a) On the left side with the left hand
b) On the left side with the right hand
c) On the right side with the left hand
d) On the right side with the right hand
- _____ 3) Food and drinks are removed on what side with what hand?
a) On the left side with the left hand
b) On the left side with the right hand
c) On the right side with the left hand
d) On the right side with the right hand
- _____ 4) What part of a glass should you handle at all times?
a) The stem
b) The widest part of the glass
c) The top
- _____ 5) When you are setting a dining room how should you set up your tablecloths?
a) Neatly and evenly across the tables
b) The creases should all be going in the same directions
c) The chairs should be centered and gently touching the table cloth
d) All of the above
- _____ 6) If you bring the wrong entrée to a guest what should you do?
a) Go back into the kitchen and patiently wait in line behind the rest of the servers until it's your turn
b) Inform the guests that you will bring the correct entrée once everyone else in the dining room is served
c) Try to convince the guests to eat what you brought them
d) Go back into the kitchen to the front of the line and inform the expeditor that you need a different entrée

82%

Match the Correct Vocabulary

D Scullery

E Queen Mary

B Chaffing Dish

A French Passing

C Russian Service

_____ Corkscrew

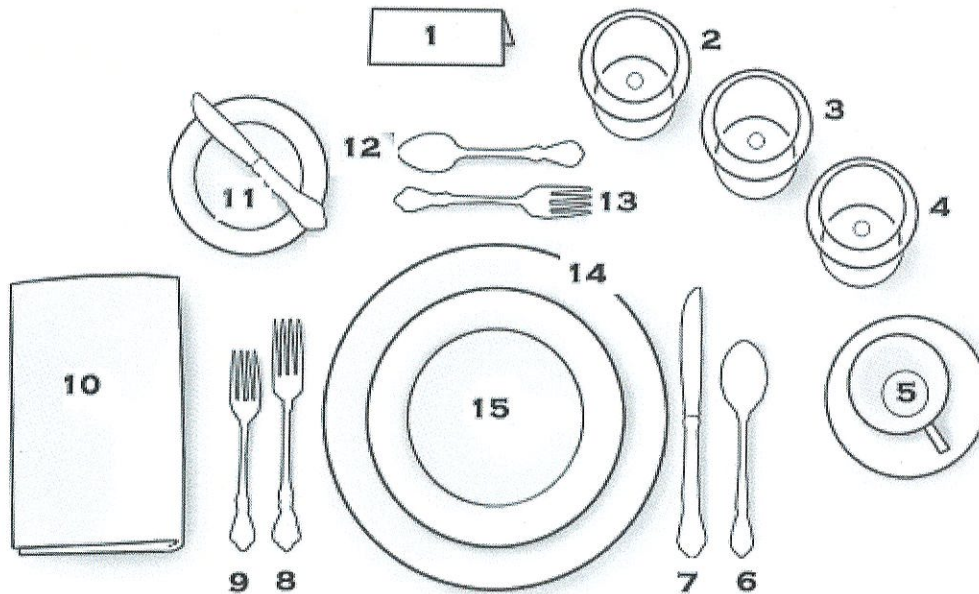
_____ Tray Jack

- A. Metal buffet device used to keep food warm by heating it over warmed water
- B. Style of service where food is prepared or served individually at the dinner table to fit the customer's specific taste (i.e. providing dressing and pepper for salad or handing out bread to each patron)
- C. Used to hold a large tray on the dining floor
- D. Area for dirty dishware and glasses
- E. Large metal shelving unit for prepared food to be held or for dirty trays to be stored
- F. Used to open bottles of wine
- G. Style of dining in which the courses come out one at a time

Name _____

Servers Test

Score / 35



Match the Number to the Correct Vocabulary

- | | |
|---------------------------------|---------------------------------------|
| <u>10</u> Napkin | <u>8</u> Dinner Fork |
| <u>11</u> Bread Plate and Knife | <u>5</u> Tea or Coffee Cup and Saucer |
| <u>1</u> Name Place Card | <u>7</u> Dinner Knife |
| <u>12</u> Teaspoon | <u>2</u> Wine Glass (Red) |
| <u>13</u> Dessert Fork | <u>4</u> Salad Fork |
| <u>14</u> Soup Spoon | <u>14</u> Service Plate |
| <u>15</u> Salad Plate | <u>3</u> Wine Glass (White) |
| <u>9</u> Water Glass | |

Fill in the Blank

- The utensils are placed 1 inch (es) from the edge of the table.
- Coffee and Tea service should be accompanied by what extras? Sugar & Cream
- Synchronized service is when: _____
- What is generally indicated on the name placard other than the name? _____
- The Protein on a plate is typically served at what hour on the clock? 4
- If a guest asks for a specialty dinner (i.e. Gluten-Free or Vegetarian) you should do what immediately?
Inform Chef



Case Verification Number: 2018212174128DL

Report prepared: 07/31/2018

Company Information

Company ID: 139349

Company Name: Acrobat Outsourcing

Client Company ID: 139349

Client Company Name: Acrobat Outsourcing

Employee Information

Name: Luz Maria Herrera

Date of Birth: 05/14/1950

U.S. Social Security Number: ***-**-2032

Employee's First Day of Employment: 07/31/2018

Citizenship Status: U.S. Citizen

Document Information

List A Document: U.S. Passport or Passport Card

Document Number: 563018778

Expiration Date: 07/31/2027

Case Information

Current Case Result: Closed

Case Submitted By: Diana Zamora

Case Status: Employment Authorized

Reason for Closure: Employment Authorized Auto Close